



АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2023 года

№ 1042

г. Сургут

О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 25.10.2019 № 4262

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями администрации Сургутского района от 23.03.2015 № 976 «Об утверждении типовых Уставов муниципального автономного учреждения, муниципального автономного образовательного учреждения, муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Сургутского района», от 08.11.2022 № 4321 «О переводе муниципальных учреждений Сургутского района, осуществляющих спортивную подготовку в систему дополнительного образования», от 24.11.2022 № 4595 «Об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"», на основании распоряжения администрации Сургутского района от 29.12.2017 № 1240-р «О наделении полномочиями и признании утратившим силу распоряжения администрации Сургутского района от 03.07.2017 № 660-р»:

1. Внести в постановление администрации Сургутского района от 25.10.2019 № 4262 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения спортивной подготовки "Спортивная школа № 2" Сургутского района и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Сургутского района» (с изменениями 31.01.2020 № 327, от 29.12.2022 № 5364) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «спортивной подготовки» заменить словами «дополнительного образования».

1.2. В пункте 1 постановления слова «спортивной подготовки» заменить словами «дополнительного образования».

1.3. В наименовании приложения к постановлению слова «спортивной подготовки» заменить словами «дополнительного образования».

2. Внести изменения в Устав муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района, утверждённый постановлением администрации Сургутского района от 25.10.2019 № 4262 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения спортивной подготовки "Спортивная школа № 2" Сургутского района и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Сургутского района» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Директору муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района:

3.1. Обеспечить государственную регистрацию изменений в Устав в территориальном органе Федеральной налоговой службы Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2. В течение трёх рабочих дней с даты государственной регистрации изменений в Устав Муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района предоставить в управление физической культуры, спорта и туризма администрации Сургутского района документы, подтверждающие государственную регистрацию изменений в Устав.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления физической культуры, спорта и туризма администрации Сургутского района.

Заместитель главы Сургутского района

Т.Н. Османкина

Приложение к постановлению
администрации Сургутского района
от 17 апреля 2023 года № 1042

Изменения в Устав
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа № 2» Сургутского района

Сургутский район
2023 год

Глава 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 2» Сургутского района (далее – Спортивная школа), создано путём типа существующего муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района на основании постановления администрации Сургутского района от 12.01.2023 № 25 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 08.11.2022 № 4321».

Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района переименовано в Муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района на основании постановления администрации Сургутского района от 23.09.2019 № 3831 «Об изменении типа муниципальных бюджетных учреждений».

Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района создано путём изменения наименования существующего муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» Сургутского района на основании постановления администрации Сургутского района от 07.09.2016 № 3123 «Об изменении наименования муниципальных бюджетных и автономного учреждений физической культуры и спорта Сургутского района».

На основании постановления администрации Сургутского района от 11.12.2014 № 4742 «Об изменении типа муниципальных образовательных и автономного учреждения физической культуры и спорта» изменён тип муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 2» на муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» Сургутского района.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 2» было создано на основании постановления администрации Сургутского района от 29.12.2011 № 5061 «О создании муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 2».

1.2. Спортивная школа является некоммерческой организацией, не имеющей членства и создана для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере физической культуры и спорта, в соответствии с полномочиями, определёнными федеральным законодательством.

1.3. Учредителем Спортивной школы является муниципальное образование Сургутский муниципальный район Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры (далее – муниципальное образование Сургутский район).

1.4. Функции и полномочия учредителя в отношении Спортивной школы, созданной муниципальным образованием Сургутский район, осуществляются администрацией Сургутского района (далее – Учредитель), в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

1.5. Администрация Сургутского района (далее – администрация района) осуществляет функции и полномочия Учредителя Спортивной школы путём принятия соответствующих решений и (или) принятия муниципальных правовых актов Сургутского района (далее – муниципальные правовые акты), либо путём наделения функциями и полномочиями Учредителя соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации района (далее – орган администрации района) в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района.

1.6. Управление физической культуры, спорта и туризма администрации Сургутского района осуществляет функции и полномочия Учредителя Спортивной школы в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района и настоящим Уставом.

1.7. Собственником имущества Спортивной школы является муниципальное образование Сургутский район.

1.8. От имени муниципального образования Сургутский район полномочия собственника имущества Спортивной школы осуществляет администрация Сургутского района.

1.9. Департамент управления муниципальным имуществом и жилищной политики администрации Сургутского района (далее – Депимущества) обеспечивает исполнение полномочий администрации Сургутского района по осуществлению прав собственника на имущество Спортивной школы.

1.10. Наименование Спортивной школы:

- полное – муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 2» Сургутского района;

- сокращённое – МАУ ДО «Спортивная школа № 2» Сургутского района.

1.11. Тип Спортивной школы – организация дополнительного образования.

1.12. Место нахождения Спортивной школы: городское поселение Белый Яр.

1.13. Почтовый адрес Спортивной школы: 628433, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, городское поселение Белый Яр, пгт. Белый Яр, ул. Симонова, 1а.

1.14. Спортивная школа может создавать филиалы и открывать представительства, которые не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Спортивной школы и действуют на основании утверждённого руководителем Спортивной школы положения.

1.15. Спортивная школа в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом

Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, иными законами и нормативными актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Сургутского района, муниципальными правовыми актами Сургутского района, настоящим Уставом.

1.16. Спортивная школа является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, которые открываются и ведутся в финансовом органе муниципального образования Сургутский район, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.17. Права юридического лица у Спортивной школы возникают с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.18. Спортивная школа от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.19. Спортивная школа обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

1.20. Спортивная школа выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Спортивная школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.21. Спортивная школа отвечает по своим обязательствам находящимися в её распоряжении денежными средствами, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Спортивная школа в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, несёт собственник имущества:

1.21.1. Спортивная школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Спортивной школой собственником этого имущества или приобретённого Спортивной школой за счёт средств, выделенных собственником её имущества.

По обязательствам Спортивной школы, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Спортивной школы, на которое

в соответствии с первым абзацем настоящего пункта, может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества Спортивной школы.

1.22. Собственник имущества Спортивной школы не несёт ответственность по обязательствам Спортивной школы.

1.23. Спортивная школа не отвечает по обязательствам собственника имущества Спортивной школы.

1.24. Доходы Спортивной школы поступают в её самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых она создана, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

1.25. Муниципальное образование Сургутский район и (или) администрация Сургутского района не имеют права на получение доходов от осуществления Спортивной школой деятельности и использования закреплённого за Спортивной школой имущества.

1.26. Ежегодно Спортивная школа обязана опубликовывать отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ней имущества в определённых Учредителем Спортивной школы средствах массовой информации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.27. Спортивная школа обязана вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.28. Спортивная школа проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.29. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации, возникают у Спортивной школы с момента выдачи ему лицензии.

1.30. Переоформление лицензии осуществляется в случае и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.31. Спортивная школа обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.32. Спортивная школа может создавать интернаты для проживания лиц, обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.33. Структурные подразделения Спортивной школы создаются и ликвидируются в порядке, установленном гражданским законодательством, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.34. В Спортивной школе создание и деятельность политических партий,

религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.35. Спортивная школа обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Спортивной школы

2.1. Предметом деятельности Спортивной школы является реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, этапе высшего спортивного мастерства, которые направлены на физическое воспитание и физическое развитие личности, приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одарённых детей, организацию их свободного времени, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте, а также на совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд.

2.2. Спортивная школа создана в целях решения вопроса местного значения по организации предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), а также подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд путём осуществления спортивной подготовки на этапах спортивной подготовки.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Спортивная школа осуществляет в пределах муниципального задания следующие виды основной деятельности:

- образование дополнительное детей и взрослых (85.41);
- деятельность в области спорта прочая (93.19).

2.4. В соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) и региональным перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг и работ, Спортивная школа оказывает физическим лицам в рамках основной деятельности следующие муниципальные услуги (работы):

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта;
- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта;

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по адаптивным видам спорта;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- обеспечение участия обучающихся в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО);
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва.

2.5. Спортивная школа реализует:

2.5.1. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе.

2.5.2. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, этапе высшего спортивного мастерства.

2.6. Спортивная школа вправе осуществлять следующие сверх установленного муниципального задания платные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях:

- проведение занятий по физической культуре и спорту (посещение бассейна – абонемент);
- проведение занятий по физической культуре и спорту (посещение тренажёрного, спортивного зала – абонемент);
- деятельность спортивных объектов (предоставление в пользование спортивного зала).

2.7. Спортивная школа вправе осуществлять указанную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Спортивной школой в соответствии с уставными целями.

2.8. Спортивная школа вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

2.8.1. Спортивная школа осуществляет следующие виды

предпринимательской деятельности:

2.8.1.1 деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания:

- услуги по предоставлению мест проживания для участников соревнований;

- услуги по предоставлению мест для проживания при проведении тренировочных сборов;

2.8.1.2 прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров:

- коньки;

- тюбинги;

- роликовые коньки;

- велосипеды;

- самокаты;

- ринг;

- борцовский ковёр;

- прочий спортивный инвентарь (средства защиты, инвентарь для игр на площадках и полях);

2.8.1.3 деятельность в области медицины прочая – деятельность массажных кабинетов;

2.8.1.4 реализация входных билетов и абонементов на посещение спортивно-массовых, культурно-массовых и спортивных мероприятий;

2.8.1.5 размещение банкоматов, терминалов и другого оборудования;

2.8.1.6 услуги по предоставлению и посещению солярия;

2.8.1.7 организация и проведение различных форм выставочной деятельности спортивной и иной направленности, различного рода семинаров, конференций, симпозиумов и студий.

2.9. Спортивная школа не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности.

2.11. Спортивная школа вправе передавать в аренду, безвозмездное пользование муниципальное имущество с согласия собственника имущества, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района.

Глава 3. Организация образовательной деятельности

3.1. Деятельность Спортивной школы осуществляется в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» (со сроком действия до 01.01.2027).

3.2. В Спортивной школе образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.3. Спортивная школа организует образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и сроки обучения по ним определяются соответствующей образовательной программой, разработанной и утверждённой Спортивной школой.

3.5. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утверждённой Спортивной школой с учётом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.6. Примерные дополнительные образовательные программы спортивной подготовки разрабатываются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (при их наличии).

3.7. Для обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, Спортивная школа обеспечивает спортивную экипировку, спортивным инвентарём и оборудованием, проездом к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинское обеспечение.

3.8. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, Спортивная школа обеспечивает участие обучающихся в учебно-тренировочных сборах, проводимых Спортивными школами и (или) физкультурно-спортивными организациями.

3.9. Приём на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.10. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.11. Спортивная школа принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, правила приёма обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Спортивной школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Отношения между Спортивной школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями несовершеннолетнего лица) может регулироваться договором об образовании, но не является обязательным, за исключением случаев, указанных в действующем законодательстве в сфере образования Российской Федерации.

3.13. Учебно-тренировочный год по дополнительным общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливается с 01 сентября текущего года.

Глава 4. Порядок управления Спортивной школой

4.1. Органами управления Спортивной школы являются: Учредитель учреждения, управление физической культуры, спорта и туризма администрации Сургутского района, руководитель Спортивной школы (директор), общее собрание (конференция) работников, тренерско-педагогический совет, наблюдательный совет Спортивной школы.

4.2. Компетенция Учредителя Спортивной школы (администрация Сургутского района):

1) осуществляет функции и полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении руководителя Спортивной школы в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района;

2) утверждает Устав Спортивной школы, Устав в новой редакции, а также внесение в него изменений;

3) создаёт, реорганизует, ликвидирует и изменяет тип Спортивной школы;

4) предоставляет субсидии в случаях и в порядке, предусмотренных решением Думы Сургутского района о бюджете Сургутского района на текущий финансовый год и плановый период и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Сургутского района;

5) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

6) устанавливает систему оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников Спортивной школы;

7) определяет условия оплаты труда руководителя, его заместителя, главного бухгалтера Спортивной школы;

8) разрабатывает и устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые Спортивной школой, и работы, выполняемые Спортивной школой, если иное не предусмотрено федеральными законами;

9) утверждает тарифы на платные образовательные услуги, регулируемые органами местного самоуправления;

10) принимает решение о реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по отдельным этапам спортивной подготовки;

11) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

12) рассматривает и одобряет предложения руководителя Спортивной школы о создании и ликвидации филиалов Спортивной школы, об открытии и о закрытии его представительства;

13) создаёт комиссии и проводит проверки деятельности Спортивной школы в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

14) согласовывает штатное расписание Спортивной школы;

15) принимает решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;

16) закрепляет муниципальное имущество за образовательной организацией на праве оперативного управления в соответствии с целями, предметом, видами деятельности, определёнными Уставом Спортивной школы, а также назначением имущества;

17) обеспечивает оформление акта о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления Спортивной школе в течение одного месяца со дня издания постановления администрации района о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления;

18) открывает и ведёт лицевые счета Спортивной школы;

19) осуществляет контроль за деятельностью Спортивной школы;

20) согласовывает коллективный договор (соглашение) Спортивной школы, а также вносимые в него изменения (дополнения);

21) выдаёт согласие Спортивной школе на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Спортивной школой или приобретённым Спортивной школой за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласия;

22) формирует перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Спортивной школой, а также изменения и дополнения в указанный перечень в порядке, установленном постановлением администрации района;

23) изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закреплённое за Спортивной школой либо приобретённое Спортивной школой за счёт средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества, и распоряжается по своему усмотрению. Депимущества обеспечивает организацию мероприятий, необходимых для изъятия такого муниципального имущества в порядке,

установленном действующим законодательством.

Изъятие оформляется постановлением администрации района;

24) выдаёт согласие Спортивной школе на внесение недвижимого имущества, закреплённого за Спортивной школой или приобретённого за счёт средств, выделенных Спортивной школе Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

25) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Спортивной школы предложения об изъятии имущества, закреплённого за Спортивной школой на праве оперативного управления;

26) согласовывает отчёт о результатах деятельности Спортивной школы и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в части использования имущества, закреплённого за Спортивной школой в порядке, установленном постановлением администрации района;

27) осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, закреплённого за Спортивной школой в порядке, установленном муниципальным правовым актом Сургутского района;

28) устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счёт средств Спортивной школы;

29) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

4.3. Компетенция управления физической культуры, спорта и туризма администрации Сургутского района:

1) определяет цели, предмет и виды деятельности Спортивной школы;

2) согласовывает Устав Спортивной школы, вносимые в него изменения, а также Устав в новой редакции;

3) представляет главе Сургутского района кандидатуру руководителя Спортивной школы;

4) согласовывает штатное расписание коллективный договор (соглашение) Спортивной школы, а также вносимые в него изменения (дополнения);

5) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Спортивной школы основными видами деятельности в порядке, установленном постановлением администрации района;

б) формирует перечень особо ценного движимого имущества, без которого осуществление Спортивной школой предусмотренных его Уставом основных

видов деятельности будет существенно затруднено и предоставляет его в Депимущества в порядке, установленном постановлением администрации района;

7) принимает решение о возврате Спортивной школой в очередном финансовом году остатков средств, предоставленных Спортивной школе из бюджета Сургутского района в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 и пункта 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при наличии потребности в направлении средств на те же цели;

8) согласовывает отчёт о результатах деятельности Спортивной школы и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в порядке, установленном постановлением администрации района;

9) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Спортивной школой Учредителем, либо приобретённым учреждением за счёт средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

10) согласовывает с учётом требований, установленных муниципальными правовыми актами, распоряжение недвижимым имуществом Спортивной школой, в том числе передачу его в аренду;

11) согласовывает с учётом требований, установленных муниципальными правовыми актами, внесение Спортивной школой в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

12) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Спортивной школой собственником или приобретённого Спортивной школой за счёт, выделенных ему собственником Спортивной школы средств, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

13) обеспечивает и (или) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации района;

14) утверждает сформированные Спортивной школой Сведения об операциях с целевыми субсидиями (в рамках составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы);

15) принимает решение о прекращении (расторжении) трудового договора с руководителем Спортивной школы в соответствии со статьёй 278 Трудового кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Положением о кадровом делопроизводстве в отношении руководителей муниципальных организаций Сургутского района;

16) выступает инициатором создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации Спортивной школы, осуществляет контроль за созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Спортивной школы, и выполнением всех соответствующих мероприятий;

17) осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов и других документов, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Спортивной школы, обеспечивает согласование проектов муниципальных правовых актов, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Спортивной школы и их подписание, а также иных проектов муниципальных актов, необходимых для осуществления функций и полномочий учредителя;

18) осуществляет ведомственный контроль за Спортивной школой в порядке, установленном постановлением администрации района;

19) обеспечивает принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем году остатков средств субсидии на иные цели при наличии потребности в их использовании на те же цели;

20) осуществляет контроль за выполнением Спортивной школой требований об обеспечении открытости и доступности информации о своей деятельности, в случае передачи права по размещению на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов указанных в подпункте 3.3. пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также сведений о нормативных правовых актах, устанавливающих тарифы на услуги либо порядок их установления, если возможность взимания платы за услугу в рамках муниципального задания установлена федеральными законами;

21) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в порядке, установленном законодательством ХМАО – Югры и муниципальными правовыми актами Сургутского района;

22) формирует предложения по включению представителей Учредителя Спортивной школы в состав наблюдательного совета, проверяет соблюдение требований к составу наблюдательного совета, установленных статьёй 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», обеспечивает принятие решения о назначении членов наблюдательного совета, а также принятие решения о досрочном прекращении полномочий члена наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя;

23) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Спортивной школы:

- предложения о внесении изменений в Устав Спортивной школы;
- предложения о создании и ликвидации филиалов Спортивной школы, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения о реорганизации Спортивной школы и о его ликвидации;

24) осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Сургутского

района и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Сургутского района в установленном порядке;

25) учитывает информацию о выполнении разработанных Спортивной школой планов мероприятий по улучшению качества своей работы при оценке эффективности работы его руководителя;

26) обеспечивает предоставление субсидии на иные цели в соответствии с порядком, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

27) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района и (или) доверенностями;

28) осуществляет контроль за сроками исполнения Спортивной школой обязанности по обеспечению регистрации права оперативного управления на закреплённое за ним муниципальное недвижимое имущество;

29) проводит не реже 1 раза в год в отношении руководителя Спортивной школы проверку знаний в области обеспечения безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий;

30) в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности муниципальных учреждений на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает документы, указанные в подпункте 3.3. пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или передаёт на основании принятого администрацией Сургутского района постановления права по размещению на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о Спортивной школе этой Спортивной школы.

4.4. Руководитель Спортивной школы:

4.4.1. Руководителем Спортивной школы является директор.

4.4.2. Директор Спортивной школы является единоличным исполнительным органом управления Учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Спортивной школы и несёт персональную ответственность за результаты деятельности Спортивной школы.

4.4.3. Руководитель Спортивной школы назначается Учредителем Спортивной школы.

4.4.4. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Спортивной школы, за исключением вопросов, отнесённых федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Учредителя:

1) обеспечивает осуществление деятельности Спортивной школы в соответствии с целями, предметом и видами деятельности, определёнными муниципальным заданием и настоящим Уставом;

2) организует работу Спортивной школы;

3) представляет интересы Спортивной школы без доверенности

во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления иных муниципальных образований, других организациях различных форм собственности, судах, органах дознания и следствия;

4) заключает в установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом гражданско-правовые сделки, соглашения, а также заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Спортивной школы в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и муниципальными правовыми актами Сургутского района;

5) утверждает структуру, штатное расписание Спортивной школы и должностные инструкции работников в установленном порядке, утверждает положение о структурном подразделении Спортивной школы;

6) обеспечивает исполнение Спортивной школой муниципального задания;

7) утверждает тарифы на платные услуги, не регулируемые органами местного самоуправления;

8) осуществляет своевременный учёт (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечивает государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество, право постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечивает сохранность, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Спортивной школой собственником или приобретённого Спортивной школой за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

9) утверждает годовую бухгалтерскую отчётность Спортивной школы;

10) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы на основании заключения наблюдательного совета;

11) принимает в пределах своей компетенции приказы, инструкции и иные локальные акты, обязательные для всех работников Спортивной школы, осуществляет контроль за их исполнением;

12) осуществляет функции работодателя в отношении работников Спортивной школы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Сургутского района;

13) выдаёт доверенности работникам Спортивной школы;

14) утверждает отчёт о результатах деятельности Спортивной школы и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

15) обеспечивает соблюдение работниками Спортивной школы правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

16) представляет статистическую отчётность органам государственной статистики;

17) на основании решения Учредителя создаёт и ликвидирует филиалы Спортивной школы, открывает и закрывает представительства Спортивной школы, утверждает положения о них;

18) распределяет обязанности между своими заместителями, а в случае необходимости передаёт им часть своих полномочий в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами Сургутского района порядке;

19) обеспечивает организационно-техническую деятельность Спортивной школы;

20) утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность Спортивной школы, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Учредителя;

21) владеет, пользуется имуществом, закреплённым за Спортивной школой на праве оперативного управления собственником этого имущества и распоряжается им в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

22) обеспечивает распоряжение бюджетными средствами в соответствии с бюджетным законодательством и целями деятельности Спортивной школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке и муниципальными правовыми актами Сургутского района;

23) осуществляет приём детей на обучение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

24) консультирует работников Спортивной школы, родителей (законных представителей) обучающихся, привлекаемых к сотрудничеству, по принципиальным вопросам функционирования и развития Спортивной школы;

25) создаёт условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Спортивной школы;

26) осуществляет приём на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, заключает трудовые договоры;

27) обеспечивает выплату в полном объёме заработной платы, пособий иных выплат работникам Спортивной школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;

28) размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Спортивной школы на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документы, указанные в подпункте 3.3. пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в случае передачи данного права Спортивной школе на основании муниципального правового акта Сургутского района;

29) устанавливает систему оплаты труда работников Спортивной школы с учётом мнения представительного органа работников и в соответствии

с муниципальными правовыми актами Сургутского района.

4.4.5. К компетенции директора Спортивной школы относится решение иных вопросов в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом Спортивной школы, не отнесённых к исключительной компетенции других органов управления Спортивной школы.

4.4.6. С руководителем Спортивной школы заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 лет на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учётом мнения Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4.4.7. Руководитель Спортивной школы несёт персональную ответственность:

1) за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;

2) за жизнь и здоровье работников во время рабочего процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

3) за ведение воинского учёта, бронирование работников учреждения – граждан, пребывающих в запасе;

4) за ведение учёта и хранения архивных документов;

5) за превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, установленной муниципальными правовыми актами Сургутского района;

6) за осуществление сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, установленных Федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами Сургутского района;

7) за нарушение договорных, расчётных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и не эффективную работу Спортивной школы, за невыполнение муниципального задания;

8) полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Спортивной школе;

9) перед Спортивной школой в размере убытков, причинённых Спортивной школе в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия наблюдательного совета.

10) дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков;

11) за жизнь, здоровье обучающихся и работников Спортивной школы во время образовательного процесса, обеспечение соблюдения правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, соблюдение требований безопасности при перевозке автотранспортом

организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, а также за уровень квалификации работников;

12) за своевременное прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности.

4.4.8. Руководитель Спортивной школы не вправе занимать оплачиваемые должности в иных организациях, заниматься предпринимательской деятельностью (в том числе индивидуальной) и иной деятельностью, кроме научной, творческой и преподавательской.

4.5. Общее собрание работников:

4.5.1. К компетенции общего собрания работников Спортивной школы (далее – Общее собрание) относится:

1) принятие Устава Спортивной школы, а также внесение изменений в него;

2) принятие решения о заключении коллективного договора;

3) принятие решения об образовании представительного органа для ведения коллективных переговоров с руководителем Спортивной школы по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

4) принятие коллективного договора;

5) избрание представителей работников Спортивной школы в комиссию по трудовым спорам Спортивной школы;

6) принятие решения о проведении забастовки и выборе органа, возглавляющего забастовку;

7) выдвижение коллективных требований работников Спортивной школы и избирание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового договора;

8) принятие положения о педагогическом совете.

4.5.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.5.3. Общее собрание созывается по инициативе работников Спортивной школы или по требованию директора Спортивной школы.

4.5.4. Решение общего собрания считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих.

4.6. Деятельность указанных органов управления Спортивной школы регламентируется соответствующими локальными актами Спортивной школы, разработанными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Педагогический совет Спортивной школы является постоянно действующим органом управления Спортивной школы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса учебно-тренировочной и воспитательной деятельности. Педагогический совет создаётся на неопределённый срок.

4.8. Членами педагогического совета являются: педагогические и другие сотрудники Спортивной школы (тренеры-преподаватели, тренеры,

инструкторы-методисты, начальник отдела, заместитель директора по спортивной работе, медицинские работники и другие работники по необходимости).

Председателем педагогического совета является: директор.

К полномочиям педагогического совета относится:

- определение приоритетных направлений развития Спортивной школы, целей и задач Спортивной школы, плана их реализации;
- обсуждение содержания и принятие дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации
- осуществление анализа и оценивание деятельности Спортивной школы;
- обсуждение содержания учебных планов, годового календарного учебного графика, реализации образовательных программ, годового календарного плана спортивных, физкультурных и физкультурно-массовых мероприятий;
- рассмотрение вопросов обучения, внутреннего контроля, методической работы в Спортивной школе;
- обсуждение содержания дополнительных образовательных программ и услуг, в том числе платных;
- принятие решения о награждении обучающихся.

4.8.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Спортивной школы.

4.8.2. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины педагогических работников, и, если за него проголосовало двух трети присутствующих членов.

4.8.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Спортивной школы.

4.8.4. Решения педагогического совета, утверждённые приказом руководителя Спортивной школы, являются обязательными для исполнения.

4.8.5. Вопросы, относящиеся к деятельности педагогического совета Спортивной школы, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются положением о педагогическом совете Спортивной школы, принятом на общем собрании работников Спортивной школы.

4.9. Наблюдательный совет Спортивной школы:

4.9.1. В Спортивной школе создаётся наблюдательный совет Спортивной школы (далее – наблюдательный совет) в составе семи членов.

4.9.2. В состав наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя один человек;
- представители органа администрации Сургутского района, осуществляющего управление муниципальным имуществом один человек;
- представители общественности три человека;
- представители работников Спортивной школы два человека.

Количество представителей органов местного самоуправления Сургутского района в составе наблюдательного совета не должно превышать

одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Спортивной школы. Не менее половины из числа представителей управления физической культуры, спорта и туризма администрации Сургутского района.

Количество представителей работников Спортивной школы не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Спортивной школы.

4.9.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Спортивной школы членом наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива Спортивной школы путём голосования. Представитель работников Спортивной школы назначается членом наблюдательного совета или прекращает свои полномочия при условии, если за его назначение (прекращение полномочий) было отдано большинство голосов от списочного состава участников собрания.

4.9.4. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

4.9.5. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.9.6. Директор и его заместители не могут быть Членами наблюдательного совета.

Директор участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.9.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Спортивной школы в течение четырёх месяцев;
- в случае привлечения его к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

4.9.8. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета другими членами, назначаемыми в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.9.9. Работу наблюдательного совета организует председатель наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.9.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.9.11. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.9.12. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Спортивной школы.

4.9.13. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Спортивной школы.

4.9.14. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет в письменной форме членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

4.9.15. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета.

4.9.16. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.9.17. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путём проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам рассмотрения предложений руководителя Спортивной школы о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.9.18. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.9.19. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Спортивной школы.

4.9.20. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения о внесении изменений в Устав Спортивной школы и утверждение Устава в новой редакции;
- 2) предложения о создании и ликвидации филиалов Спортивной школы, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения о реорганизации Спортивной школы или

о его ликвидации;

4) предложения об изъятии имущества, закреплённого за Спортивной школой на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Спортивной школы об участии Спортивной школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы;

7) по представлению руководителя Спортивной школы отчёты о деятельности Спортивной школы и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность Спортивной школы;

8) предложения руководителя Спортивной школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Спортивная школа вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;

9) предложения руководителя Спортивной школы о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Спортивной школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Спортивной школы и утверждения аудиторской организации.

4.9.21. По вопросам, указанным в абзацах 1 - 4, 7 и 8 подпункта 4.9.20. пункта 4.9. Устава, наблюдательный совет даёт рекомендации. Учредитель Спортивной школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

4.9.22. По вопросу, указанному в абзаце 6 подпункта 4.9.20. пункта 4.9. Устава, наблюдательный совет даёт заключение, копия которого направляется Учредителю Спортивной школы.

По вопросам, указанным в абзаце 5 и 11 подпункта 4.9.20. пункта 4.9. Устава, наблюдательный совет даёт заключение. Руководитель Спортивной школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

4.9.23. По вопросам, указанным в абзацах 9, 10, 12 подпункта 4.9.20. пункта 4.9. Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Спортивной школы.

4.9.24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах 1 - 8 и 11 подпункта 4.9.20. пункта 4.9. Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.9.25. Решения по вопросам, указанным в абзацах 9 и 12 подпункта 4.9.20. пункта 4.9. Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две

трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.9.26. Решение по вопросу, указанному в абзаце 10 подпункта 4.9.20. пункта 4.9. Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.9.27. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Спортивной школы.

4.9.28. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Спортивной школы обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.9.29. Члены наблюдательного совета обязаны относиться к интересам Спортивной школы как к своим собственным.

4.9.30. Члены наблюдательного совета не вправе:

1) совершать действия, не отвечающие критериям порядочности (разглашать сведения, отнесённые к коммерческой тайне, другую конфиденциальную информацию, которая стала им известна в силу своего положения);

2) действовать в интересах третьих лиц в ущерб интересам Спортивной школы.

4.9.31. Члены наблюдательного совета несут ответственность за:

1) недобросовестность и неразумность своих действий;

2) несоответствие действия (бездействия) обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

Глава 5. Права, обязанности, и ответственность работников Спортивной школы

5.1. Право на занятие инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.2. Права и обязанности работников (за исключением педагогических работников):

5.2.1. Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности

рабочего времени, сокращённого рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» иными федеральными законами;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении Спортивной школой в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом, иными федеральными законами и коллективным договором;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещёнными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причинённого ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами, муниципальными правовыми актами администрации Сургутского района.

5.2.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни

- и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе

имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества);

- соблюдать ограничения, предусмотренные федеральными законами для педагогических работников.

5.2.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей работник несёт ответственность вид и мера, которой определяется в соответствии с действующим законодательством.

Глава 6. Правовой статус тренера-преподавателя и старшего тренера-преподавателя Спортивной школы

6.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.2. Тренер-преподаватель и старший тренер-преподаватель пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы;

4) право на выбор материалов обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных планов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на участие в управлении Спортивной школы, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Спортивной школы, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации

в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.3. Тренер-преподаватель и старший тренер-преподаватель имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращённую продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации;

6.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности тренера-преподавателя и старшего тренера-преподавателя определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации.

6.5. Режим рабочего времени и времени отдыха тренера-преподавателя и старшего тренера-преподавателя Спортивной школы, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Спортивной школы, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учётом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Тренер-преподаватель и старший тренер-преподаватель обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию дополнительных общеразвивающих

программ и (или) дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с утверждённой рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы и методы обучения;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Спортивной школы и иные локальные акты, разработанные в Спортивной школе.

6.7. Тренеру-преподавателю и старшему тренеру-преподавателю запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.8. Тренер-преподаватель и старший тренер-преподаватель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6.9. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности. Данные лица и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.10. К трудовой деятельности с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

Глава 7. Порядок внесения изменений в Устав Спортивной школы

7.1. Изменения, а также Устав в новой редакции утверждаются постановлением администрации Сургутского района и подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация Устава изменений к Уставу и Устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим

законодательством Российской Федерации.

Глава 8. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Спортивной школы

8.1. Спортивная школа реорганизуется и ликвидируется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация Спортивной школы:

8.2.1. Реорганизация Спортивной школы может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

8.2.2. Спортивная школа может быть реорганизована в иную некоммерческую организацию, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

8.2.3. Спортивная школа считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.2.4. Реорганизация Спортивной школы влечёт за собой переход прав и обязанностей к его правопреемнику.

8.2.5. При реорганизации Спортивной школы (изменении организационно-правовой формы, статуса) его Устав, лицензия утрачивают силу.

8.3. Правопреемство при реорганизации Спортивной школы:

8.3.1. При слиянии Спортивной школы права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

8.3.2. При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединённого юридического лица в соответствии с передаточным актом.

8.3.3. При разделении юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

8.3.4. При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с разделительным балансом.

8.3.5. При преобразовании юридического лица одной организационно-правовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности реорганизованного юридического лица в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении учредителей (участников), изменение которых вызвано реорганизацией.

8.4. Изменение типа Спортивной школы:

8.4.1. Изменение типа Спортивной школы не является его реорганизацией.

При изменении типа Спортивной школы в её учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.4.2. Изменение типа существующей автономной организации в целях создания бюджетного или казённого, осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами

Сургутского района.

8.5. Ликвидация Спортивной школы:

8.5.1. Спортивная школа может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

8.5.2. Ликвидация Спортивной школы может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

8.5.3. Ликвидация Спортивной школы влечёт её прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.5.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Спортивной школой.

8.5.5. Ликвидация Спортивной школы считается завершённой, а Спортивная школа прекратившей свою деятельность с момента исключения её из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.5.6. При ликвидации и реорганизации Спортивной школы, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

8.6. Порядок использования имущества ликвидируемой Спортивной школы:

8.6.1. При ликвидации Спортивной школы оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Спортивной школы на цели, в интересах которых она была создана.

8.6.2. Имущество Спортивной школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Спортивной школы, передаётся ликвидационной комиссией Учредителю для включения в казну Сургутского района.

8.7. При ликвидации Спортивной школы денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Спортивной школы.

8.8. При ликвидации Спортивной школы Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации соответствующего типа и вида.

8.9. При прекращении деятельности Спортивной школы все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Спортивной школы в соответствии с требованиями архивных органов.

8.10. Принятие решения о реорганизации и (или) ликвидации Спортивной школы допускается на основании положительного заключения комиссии,

по оценке последствий такого решения.

Глава 9. Порядок принятия локальных нормативных актов

9.1. Спортивная школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.1.1. Локальные нормативные акты Спортивной школы утверждаются приказом директора Спортивной школы.

9.2. При принятии локальных нормативных актов Спортивной школы, затрагивающих права обучающихся Спортивной школы, учитывается мнение совета родителей, при наличии такого в Спортивной школе.

9.3. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Спортивной школы. При принятии локальных нормативных актов Спортивной школы, затрагивающих права работников Спортивной школы, учитывается мнение представительного органа работников Спортивной школы, при наличии такого представительного органа.

9.4. Директор Спортивной школы перед принятием решения направляет с обоснованием проекты локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся соответственно в совет родителей, а в случае, если локальные нормативные акты затрагивают права и интересы работников Спортивной школы в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством в представительный орган работников Спортивной школы.

9.5. Совет родителей, представительный орган работников Спортивной школы не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет директору Спортивной школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

9.6. В случае, если мотивированное мнение совета родителей, представительного органа работников Спортивной школы не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Спортивной школы может согласиться с ним либо обязан в течение трёх дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом родителей, представительным органом работников Спортивной школы в целях достижения взаимоприемлемого решения.

9.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Спортивной школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Спортивной школой.

9.8. Внесение изменений в локальные нормативные акты в целях их

приведения в соответствие с законодательством, а также исправления допущенных технических ошибок осуществляется без учёта мнения совета родителей, представительного органа работников Спортивной школы.

Глава 10. Порядок выступления коллегиальных органов управления организации от имени Спортивной школы

10.1. Коллегиальные органы управления Спортивной школы вправе самостоятельно выступать от имени Спортивной школы, действовать в интересах Спортивной школы добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Спортивной школы.

10.2. Ответственность членов коллегиальных органов управления Спортивной школы устанавливается статьёй 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.3. Коллегиальные органы управления Спортивной школы вправе выступать от имени Спортивной школы на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов руководителем Спортивной школы в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

Глава 11. Заключительные положения

11.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Спортивной школы

11.2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Спортивной школы руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.